

CONVENIO DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS GTO.  
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

Convenio de Asignación de Recursos del Programa Servicios Básicos Gto. para el Ejercicio Fiscal de 2019, en adelante "El Programa", que celebran, por una parte, el Gobierno del Estado de Guanajuato, por conducto de la **Secretaría de Desarrollo Social y Humano**, representada a través de su titular, el M.V.Z. **José Gerardo Morales Mucada**, asistido por el **Ing. Gerardo Trujillo Flores**, Subsecretario de Inclusión e Inversión para el Desarrollo Social; y, por la otra, el Municipio de **Celaya**, Guanajuato, representado por la Presidenta Municipal, **Lic. Elvira Paniagua Rodríguez**, asistida por el Secretario del Ayuntamiento, **Lic. Roberto Hugo Arias García**, a quienes en lo sucesivo se les denominará "La Secretaría" y "El Municipio", respectivamente, y cuando actúen de manera conjunta como "Las Partes"; sujetándose al tenor de los siguientes antecedentes, declaraciones y cláusulas:

### ANTECEDENTES

I. El 31 de diciembre de 2018, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato, número 261, Décima Séptima Parte, fueron publicadas las Reglas de Operación de "El Programa" para el Ejercicio Fiscal de 2019, emitidas por "La Secretaría".

II. El Gobierno del Estado posee la convicción de que su vocación de servir a los guanajuatenses, a través de las diversas acciones, proyectos y programas gubernamentales, se afirma en la atención transparente, honesta y eficaz de sus necesidades más apremiantes, impulsando el desarrollo social en la Entidad como ese proceso de crecimiento integral que permite mejorar las condiciones de vida de la población de Guanajuato.

Así, es prioridad de este Gobierno fortalecer las condiciones sociales, económicas y culturales que permitan que los guanajuatenses y sus familias vivan en paz y tranquilidad.

De esta manera, la presente administración trabajará y administrará eficientemente los recursos por un crecimiento más humano, incorporando a aquellos sectores y regiones que han quedado injustamente al margen del progreso.

III. "La Secretaría", a través de "El Programa", tiene como objetivo general impulsar que las localidades urbanas y rurales del Estado de Guanajuato dispongan de infraestructura básica, complementaria o comunitaria, para contribuir a incrementar el acceso de la población a los derechos sociales.

### DECLARACIONES

#### I. De "La Secretaría":

I.1 Que es una dependencia del Poder Ejecutivo del Estado de Guanajuato, conforme a lo previsto por los artículos 80 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato, 13 fracción IV y 26 fracciones I, incisos a), c), e), k) y VI de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social"*

**CONVENIO DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS-GTO  
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019.**

para el Estado de Guanajuato; 8 de la Ley de Desarrollo Social y Humano para el Estado y los Municipios de Guanajuato; en relación con los artículos 2, 3, 6 y 7 fracciones IV, VIII, XIX, XXVI, XXVIII, XXIX y XXX del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Social y Humano; y 12 de las Reglas de Operación de "El Programa".

I.2 Que dentro de la Administración Pública Estatal, se encarga de procurar el desarrollo comunitario e individual de la población del Estado, así como de formular, conducir y evaluar la política estatal de desarrollo social y las acciones correspondientes para el combate a la pobreza.

I.3 Su representante, el M.V.Z. José Gerardo Morales Moncada, acredita su personalidad mediante nombramiento oficial expedido por el Gobernador Constitucional del Estado de Guanajuato, de fecha 26 de septiembre de 2018 y cuenta con facultades para celebrar el presente Convenio, de conformidad con lo establecido en los artículos 17 primer párrafo de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 2, 3, 6 y 7 fracciones XIX y XXIX del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Social y Humano.

I.4 Que asiste en la suscripción del presente Convenio el Ing. Gerardo Trujillo Flores, Subsecretario de Inclusión e Inversión para el Desarrollo Social, acreditando su personalidad mediante nombramiento oficial expedido el 25 de marzo de 2019, por el Gobernador Constitucional del Estado de Guanajuato, contando con facultades para asistir al presente convenio, de conformidad con lo establecido en los artículos 18 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 5 fracción IV, 8 fracciones III, IV, VI, IX, XII, XVIII, XX y XXII, 25 fracciones IV, V, VI, VIII, IX, XI, XII y XIII, 27, tercero transitorio del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Social y Humano, y 11 de las Reglas de operación de "El Programa".

I.5 Que para los fines y efectos legales del presente instrumento, señala como domicilio el ubicado en Paseo de la Presa número 99, código postal 36000, Guanajuato, Guanajuato.

## II. De "El Municipio":

II.1 Que es una institución de orden público con personalidad jurídica y patrimonio propio, autónomo en su régimen interior y libre en la administración de su hacienda, de conformidad con lo previsto en los artículos 115, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 106 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato y 2 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

II.2 Que cuenta con la capacidad técnica y financiera para la ejecución de las acciones que se deriven del presente acuerdo, de conformidad a los anexos de ejecución que se generen, así como los expedientes técnicos debidamente integrados y validados, en los cuales se incluyen los proyectos ejecutivos y demás requisitos que exige la normativa aplicable.

II.3 Que sus representantes y quienes les asiste cuentan con facultades legales para celebrar el presente Convenio y obligarse en los términos del mismo, con fundamento en lo establecido en los artículos 3, 76, fracciones I, inciso k), II, inciso g), V, incisos a) y b), VI, 77, fracciones I, IV, VII, XIII y XXIII, 124, fracción I, y 128, fracción IX de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, además de contar con la autorización para suscribir convenios otorgada por el Ayuntamiento del Municipio.

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social"*

CONVENIO DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS GTO.  
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

II.4 Que para los fines y efectos legales del presente instrumento, señala como domicilio el ubicado en Portal Independencia # 101 C.P. 38000, de Celaya, Guanajuato.

III. De "Las Partes":

III.1 Que es su voluntad formalizar el presente instrumento, por lo cual, se reconocen la personalidad y capacidad jurídica en los términos señalados.

III.2 Que conocen y aplicarán la Ley del Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal de 2019; la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato; así como los Lineamientos Generales para la Aplicación de Recursos en Materia de Proyectos de Inversión para el Ejercicio Fiscal de 2019, emitidos por la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración el 31 de diciembre de 2018, las Reglas de Operación de "El Programa", y demás leyes y disposiciones administrativas estatales o federales que se emitan para el ejercicio y control de los recursos.

CLÁUSULAS

**Objeto**

**Primera.** El presente Convenio tiene por objeto establecer las bases para la transferencia de recursos de "El Programa" hacia "El Municipio", para que éste, directamente o a través de terceros, lleve a cabo las gestiones para la realización de las obras o acciones de "El Programa", de acuerdo con los anexos de ejecución, que se deriven del presente Convenio.

**Concurrencia de recursos**

**Segunda.** Con el objeto de cumplir con los alcances de "El Programa", "La Secretaría" podrá apoyar los componentes, a través de la coconversión de "El Municipio" y, en su caso, de los sectores sociales y privado; así como de otras fuentes de financiamiento, que podrán ser en razón de peso a peso o lo que determine "La Secretaría".

"La Secretaría" podrá reconocer la concurrencia de recursos en un esquema de obra por obra.

**Propuesta de inversión, expedientes técnicos y padrón de personas beneficiadas**  
**Tercera.** Definidas y aprobadas las obras o acciones de su propuesta de inversión, "El Municipio" entregará a la Dirección General de Inversión para la Infraestructura Social, adscrita a "La Secretaría", el formato FSEDESHU-01/19, los expedientes técnicos validados y el padrón de personas beneficiarias conforme a lo señalado en las Reglas de Operación de "El Programa", para su dictaminación y posterior emisión de los anexos de ejecución correspondientes.

**Anexos de ejecución**

**Cuarta.** Los recursos de "El Programa" necesarios para la ejecución de las obras o acciones que se convengán, serán precisados en los anexos de ejecución en el formato FSEDESHU-03/19, que se generen a partir de la firma del presente Convenio y formarán parte integrante del mismo.

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social"*

CONVENIO DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS GTO.  
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

Para el caso de aplicar concurrencia, los montos de la misma serán establecidos en los anexos de ejecución.

**Cuenta bancaria para el manejo de los recursos**

**Quinta.** Previo a la ministración de recursos, "El Municipio" debe aperturar una cuenta bancaria productiva para el manejo de los recursos, en la cual deberá estar identificado el gasto de inversión para el pago de la obra o la acción, así como los productos financieros que se generen.

Para el efecto, "La Secretaría" informará las cuentas bancarias necesarias para el manejo de los recursos de acuerdo a las fuentes de financiamiento autorizadas.

**Ministración de recursos**

**Sexta.** La ministración de los recursos a "El Municipio" se realizará de acuerdo a la modalidad de ejecución y al tipo de obras o acciones, observando para el efecto lo dispuesto en los artículos 27 y 28 de las Reglas de Operación de "El Programa".

A efecto de documentar el ejercicio del gasto de cada una de las obras o acciones convenidas, "El Municipio" se compromete a entregar de manera periódica a "La Secretaría", copia de la documentación comprobatoria correspondiente.

**Normativa del gasto**

**Séptima.** El ejercicio de los recursos derivados de "El Programa" se realizará en términos de lo previsto en la Ley del Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal de 2019, la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato, las Reglas de Operación de "El Programa" para el Ejercicio Fiscal de 2019, y demás normativa.

En caso de existir concurrencia de recursos federales se aplica la normativa federal correspondiente.

**Aportaciones de los beneficiarios**

**Octava.** "El Municipio", llevará a cabo la recuperación de los recursos que en su caso aporten los beneficiarios, los cuales se señalarán en los anexos de ejecución, ajustándose a las siguientes estipulaciones:

- I. "El Municipio", debe celebrar convenios con los beneficiarios, en los que se determine la forma y condiciones de la aportación;
- II. La cobranza y administración de las aportaciones de los beneficiarios la efectuará "El Municipio", sin la intervención de "La Secretaría"; y
- III. No existirá relación jurídica alguna entre "La Secretaría" y los beneficiarios en lo concerniente a la asignación y cobro de aportaciones.

**Ejecución de las obras y acciones convenidas**

**Novena.** La ejecución de las obras o acciones descritas en los anexos de ejecución, deberán estar vinculados a compromisos y obligaciones formales de pago a más tardar el último día hábil de diciembre de 2019.

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social"*



CONVENIO DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS GTO:  
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

"La Secretaría", con base en los programas de obra, determinará los plazos para la ejecución y comprobación de las obras o acciones que superen el presente ejercicio fiscal, siempre y cuando, las disposiciones normativas así lo permitan.

En caso de situaciones supervenientes, contingentes o excepcionales, que motiven o justifiquen la ampliación del plazo establecido para la ejecución de la obra, "El Municipio", deberá presentar la solicitud por escrito a "La Secretaría", manifestando las causas que lo motiven y justifiquen.

**Responsabilidad de la ejecución de las obras**

**Décima. "El Municipio"**, tendrá a su cargo la planeación, programación, contratación, ejecución, administración y supervisión de las obras o acciones que se lleven a cabo de conformidad con el presente Convenio y será responsable directo de la correcta aplicación de los recursos en el tiempo y forma acordados, lo cual deberá realizar en los términos estipulados por la legislación y conforme a lo especificado en las Reglas de Operación de "El Programa" y demás normativa. Asimismo, deberá implementar los mecanismos y procesos para el control de la calidad de los materiales y de la ejecución de la obra.

En los procesos constructivos, administrativos y jurídicos que se deriven de la ejecución de la obra, "El Municipio" deberá observar las normas constructivas y la normatividad, así como lo estipulado en la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

"El Municipio", ejecutará las obras o acciones, conforme al proyecto ejecutivo o términos de referencia integrado en el expediente técnico, debidamente validado por la dependencia normativa correspondiente. Asimismo, será el responsable de contar con el dictamen de impacto ambiental o su exención, la acreditación de la propiedad o liberación de las afectaciones, y de los permisos necesarios vigentes, para llevar a cabo las obras materia de este acuerdo, conforme a lo que señale la normatividad.

**Contratación de obras**

**Décima Primera.** Para la contratación de la obra pública, los procedimientos de contratación deberán realizarse con base en lo dispuesto en la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato, así como a los montos máximos y límites respectivos señalados en el artículo 71 de la Ley de Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal de 2019.

Cuando se celebren contratos, a través de los procedimientos de licitación simplificada o de adjudicación directa, "El Municipio", dentro de los primeros diez días hábiles de cada mes, enviará al órgano de control interno correspondiente, una relación de los contratos celebrados durante el mes inmediato anterior, conforme a lo señalado en el artículo 73 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

Las obras o acciones que cuenten con recursos federales se sujetarán a las normas y montos de adjudicación señalados en la legislación federal correspondiente.

CONVENIO DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS GTO  
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

De igual forma, para la contratación de obra pública con recursos 100% municipales, "El Municipio" se sujetará a las normas y montos de adjudicación señalados en la legislación aplicable a los recursos municipales.

Una vez contratadas las obras, "El Municipio" proporcionará copia física o por medios electrónicos de la documentación relativa a los contratos de cada una de las obras para revisión y registro de "La Secretaría".

**Contratación de acciones**

**Décima Segunda.** La contratación de acciones, se realizará por parte de "El Municipio", conforme a la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato, así como a los montos máximos y límites respectivos señalados en el artículo 62 de la Ley de Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal de 2019, en caso de existir concurrencia de recursos federales se aplicará la normatividad federal para el efecto.

Una vez contratadas las acciones, "El Municipio" proporcionará copia física o por medios electrónicos de la documentación relativa a los contratos de cada una de las acciones convenidas para revisión y registro de "La Secretaría".

**Aplicación de retenciones**

**Décima Tercera.** "El Municipio", deberá considerar en los contratos de obra las retenciones correspondientes, de acuerdo a las disposiciones normativas para el ejercicio fiscal de 2019.

**Relaciones con contratistas/proveedores**

**Décima Cuarta.** Las relaciones jurídicas con los contratistas o proveedores serán únicamente con "El Municipio", por lo que "La Secretaría" no tendrá derechos, ni obligaciones de las cuales haya que exigir su cumplimiento. "El Municipio" se compromete a deslindar de toda responsabilidad a "La Secretaría" sobre cualquier reclamación o acción legal, que, en su caso, promovieren los contratistas o proveedores en contra de ésta.

**Reasignación de recursos**

**Décima Quinta.** Una vez que las obras o acciones se encuentren contratadas, "La Secretaría" podrá disponer del saldo restante que resulte de los recursos estatales convenidos con "El Municipio" y los recursos estatales contratados, quedando facultada para su reasignación en los términos de la normativa.

**Volúmenes excedentes y conceptos fuera de catálogo**

**Décima Sexta.** En el supuesto de que, durante la ejecución de la obra correspondiente, existan volúmenes excedentes o conceptos fuera de catálogo, éstos podrán ser cubiertos con los recursos convenidos, en el entendido de que "El Municipio" deberá aportar la totalidad de los recursos necesarios para la terminación de la obra, en caso de que éstos superen la cantidad convenida.

Y por ningún motivo se suspenderán o dejarán obras o acciones inconclusas.

CONVENIO DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS GTO  
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

**Verificación de las obras o acciones convenidas**

**Décima Séptima. "La Secretaría"**, cuando lo considere necesario, podrá realizar la verificación física de las obras o acciones convenidas, pudiendo solicitar la información y la documentación necesaria a "El Municipio" respecto a los procesos constructivos y administrativos de las obras, así como lo relativo a las acciones.

**Entrega-recepción de las obras o acciones**

**Décima Octava.** Una vez concluidas las obras o acciones y realizado el finiquito de los trabajos, "El Municipio" procederá en los términos de la normalidad, a realizar el proceso de entrega-recepción, elaborando las actas correspondientes y entregando copia de las mismas a "La Secretaría", de acuerdo al formato FSEDESHU-06/19.

Al acto de entrega-recepción se deberá convocar a los órganos de control interno competentes, con al menos cinco días hábiles de anticipación, adjuntando copia del finiquito de las obras o acciones y hacerlo del conocimiento de "La Secretaría".

**Documentación comprobatoria**

**Décima Novena.** Dentro de los 30 días de la fecha de terminación de las obras o acciones, "El Municipio", deberá presentar la documentación conforme a lo establecido en el artículo 27 de las Reglas de Operación de "El Programa".

**Puesta en operación y uso de la infraestructura básica**

**Vigésima.** En las obras de infraestructura básica que se realicen mediante "El Programa", "El Municipio" será responsable de gestionar ante las instancias correspondientes, la puesta en operación de las mismas, así como de fomentar y promover con los beneficiarios, el uso y aprovechamiento de dicha infraestructura, a fin de acceder a los servicios de agua potable, desalojo de aguas residuales o energía eléctrica, según corresponda.

**Reintegro de recursos, saldos o productos**

**Vigésima Primera.** En el caso de que al cierre de la ejecución de las obras o las acciones se determinen saldos de los recursos ministrados no ejercidos, "El Municipio" deberá proceder a su reintegro más los productos financieros generados a la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración, conforme a las disposiciones normativas aplicables, informando a "La Secretaría".

Cuando se detecté por "La Secretaría" o por los órganos de control, vigilancia y fiscalización competentes, irregularidades en la aplicación de los recursos que le fueron asignados, o que estos no hayan sido ejercidos en el tiempo y forma pactados, el ejecutor de los recursos invertidos por el Estado, procederá al reintegro total de estos, así como sus respectivos productos financieros.

"El Municipio" deberá mantener identificados los productos financieros o rendimientos generados en la cuenta bancaria productiva destinada únicamente al manejo de los recursos derivados de las fuentes de financiamiento, indicadas en los anexos de ejecución de "El Programa". Asimismo, deberá realizar el reintegro de estos a la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración, señalando el origen de los recursos.



CONVENIO DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS GTO  
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

**Modificaciones a los anexos de ejecución**

**Vigésima Segunda.** "Las Partes" acuerdan que, si hubiera la necesidad de realizar modificaciones a los anexos de ejecución, "El Municipio" presentará a la Dirección General de Inversión para la Infraestructura Social, la solicitud con la justificación técnica, económica o social, además del formato FSEDESHU-01/19 modificado y, cuando "La Secretaría" lo determine necesario, los expedientes técnicos validados, para su análisis y en su caso aprobación.

**Vigencia del Convenio**

**Vigésima Tercera.** El presente Convenio estará vigente a partir de la fecha de su firma y concluirá al total cumplimiento de su objeto.

De la misma forma, el presente Convenio podrá ser revisado, modificado o adicionado de común acuerdo por "Las Partes", lo que deberá constar por escrito y surtirá sus efectos a partir de su suscripción.

**Causas de terminación**

**Vigésima Cuarta.** Son causas de terminación del presente Convenio:

- I. Por acuerdo de "Las Partes";
- II. Cuando se presenten condiciones económicas extraordinarias o imprevisibles, que impidan la ejecución de las obras o acciones;
- III. Por caso fortuito o de fuerza mayor, que sean ajenos a la voluntad de "Las Partes", y que motiven el incumplimiento de las obligaciones específicas que se establecieron en el presente Convenio.

**Publicidad informativa**

**Vigésima Quinta.** En cada lugar donde se lleven a cabo las obras o acciones de "El Programa", "El Municipio" será responsable de colocar en un lugar visible el letrero informativo que indique el origen de los recursos, montos invertidos y metas a ejecutar; el costo de esta señalización podrá ser con cargo al presupuesto de las mismas.

El letrero informativo será de acuerdo al formato que determina "La Secretaría" y deberá ser colocado en la obra.

De conformidad con lo señalado en el artículo 20 de la Ley de Desarrollo Social y Humano para el Estado y los Municipios de Guanajuato y artículo 54 de las Reglas de Operación de "El Programa", la publicidad e información relativa a éste, deberá identificarse perfectamente, incluyendo la siguiente leyenda: *«Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social»*.

En la celebración de los actos protocolarios referentes a la inauguración de las obras o acciones, así como la difusión en medios de comunicación "El Municipio", deberá señalar la participación de la concurrencia de recursos de "La Secretaría", en igualdad de condiciones a las utilizadas por "El Municipio".

**Interpretación y Cumplimiento**

**Vigésima Sexta.** "Las Partes" convienen que el presente instrumento, es un acto de buena fe y su finalidad es satisfacer necesidades básicas de la colectividad, por lo que realizarán

*Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social*



**CONVENIO DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS GTO  
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019**

todas aquellas acciones que sean necesarias para su adecuado cumplimiento y observancia. En caso de presentarse diferencias que pudieran surgir con motivo de la interpretación o cumplimiento, se comprometen a resolverlas de común acuerdo, así como sujetar todo lo no previsto en el mismo, a lo dispuesto en las Reglas de Operación de "El Programa" y en las demás disposiciones jurídicas aplicables.

**Resolución de controversias**

**Vigésima Séptima.** "Las Partes", harán su mejor esfuerzo para resolver las diferencias o controversias que pudieran surgir con motivo del presente Convenio. En caso de no ponerse de acuerdo, se atenderá en primer término a lo dispuesto por las Reglas de Operación de "El Programa". De subsistir alguna controversia, se atenderá a lo establecido por la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato, así como las demás leyes aplicables y disposiciones que emita el Ejecutivo del Estado, a través de sus dependencias o entidades y en lo que proceda por la legislación federal correspondiente.

**Jurisdicción**

**Vigésima Octava.** Para el caso de controversias, "Las Partes" se someterán a la jurisdicción del Pleno del Supremo Tribunal de Justicia del Estado, en los términos previstos por el artículo 88 fracción XV, apartado A, inciso b) de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato.

Una vez que fueron leídos por "Las Partes" los antecedentes, declaraciones y cláusulas, y enteradas de su alcance y contenido legal, firman el presente Convenio en tres tantos en la ciudad de León de los Aldama, Guanajuato, a los 11 días de abril del año 2019.

Por "La Secretaria"



**M.V.Z. José Gerardo Morales Moncada**  
Secretario de Desarrollo Social y Humano



**Ing. Gerardo Trujillo Flores**  
Subsecretario de Inclusión e Inversión  
para el Desarrollo Social

CONVENIO DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS GTO.  
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

Por "El Municipio"

  
Lic. Elvira Paniagua Rodriguez  
Presidenta Municipal


  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
MUNICIPIO DE COLIMA, GTO.

  
Lic. Roberto Hugo Arias Garcia  
Secretario del Ayuntamiento

  
SECRETARÍA DEL ESTADO DE GUANAJUATO  
ESTADO DE GUANAJUATO  
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO  
COLIMA, GTO.

CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO  
129 FRACCIÓN IX DE LA  
LEY ORGÁNICA MUNICIPAL

La presente hoja de firmas corresponde al Convenio de Asignación de Recursos, en el marco del Programa Servicios Básicos Gto. para el ejercicio fiscal de 2019, que celebran, por una parte, el Gobierno del Estado de Guanajuato, por conducto de la Secretaría de Desarrollo Social y Humano, y el Municipio de Colima, Guanajuato, firmado en la ciudad de León de los Aldama, Guanajuato, a los 11 días de abril del año 2019.

 Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social